

**UCHWAŁA NR XVII/142/2020
RADY GMINY W FAŁKOWIE**

z dnia 30 czerwca 2020 r.

w sprawie określenia regulaminu, trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 9a ust. 15 z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 218) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Fałków, określa się regulamin, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Fałkowie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowią Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc;

- 1) Uchwała Nr VII/50/2011 Rady Gminy Fałków z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego tryb, sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- 2) Uchwała Nr XXIX/219/2013 Rady Gminy Fałków z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany w regulaminie określającym tryb, sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania na lata 2011-2015.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Fałków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Piotr Gonerka
Przewodniczący Rady Gminy

TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gmina Fałków podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 2. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje Wójt Gminy Fałków w drodze zarządzenia.

§ 3. W celu rozwiązania problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Rozdział II.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 4. 1. Wójt Gminy Fałków powołuje członków Zespołu Interdyscyplinarnego spośród przedstawicieli podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, ust. 4 i ust. 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wskazanych bądź oddelegowanych przez organy tych podmiotów.

2. Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami.

3. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego powoływani są na czas nieokreślony.

4. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych, o których mowa w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

§ 5. Wójt Gminy Fałków odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego w drodze zarządzenia:

- 1) na jego pisemny wniosek,
- 2) na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 3) w przypadku pisemnej rezygnacji złożonej przez członka Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 4) na wniosek podmiotu, który wskazał osobę na członka Zespołu Interdyscyplinarnego, przy czym wniosek o odwołanie powinien zawierać wskazanie nowego przedstawiciela do Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział III.

Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 6. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na czas nieokreślony na pierwszym posiedzeniu Zespołu, spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Zespołu.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni inna osoba wskazana przez Przewodniczącego.

3. O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Fałków.

§ 7. Do zadań Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego należy:

- 1) organizowanie i kierowanie pracami Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 2) reprezentowanie Zespołu Interdyscyplinarnego na zewnątrz,
- 3) nadzór merytoryczny nad pracą Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych,

§ 8. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, może zostać odwołany na podstawie:

- 1) pisemnej rezygnacji,
- 2) wniosku podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Fałków,
- 4) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Zespołu.

§ 9. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego stosownie do § 6 ust. 1.

Rozdział IV.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 10. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Fałkowie.

§ 11. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe. W razie niemożności uczestnictwa w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego, członek Zespołu Interdyscyplinarnego obowiązany jest poinformować Przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków.

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa cele i zadania Zespołu Interdyscyplinarnego, tryb pracy, zasady powoływania i działania grup roboczych.

2. Podstawą prawną działania Zespołu Interdyscyplinarnego jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 2. Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego polega na współdziałaniu z wykorzystaniem posiadanych kompetencji i uprawnień wynikających z ustaw, regulaminów, w oparciu o instrumenty przewidziane prawem i posiadane środki finansowe.

§ 3. Obszarem działania Zespołu Interdyscyplinarnego jest teren Gminy Fałków.

Rozdział II.

Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 4. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Fałków.

Rozdział III.

Tryb pracy Zespołu

§ 5. 1. Zespół Interdyscyplinarny wraz z grupami roboczymi działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Fałkowie.

2. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje i pracami Zespołu kieruje Przewodniczący. Dopuszcza się różne formy powiadamiania członków Zespołu o terminie posiedzenia (telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną lub drogą pocztową).

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni osoba przez niego wyznaczona.

4. Członkowie Zespołu uczestniczą w posiedzeniach Zespołu i przedstawiają stanowiska dotyczące przedmiotowej problematyki.

5. Członkowie Zespołu opracowują i przedkładają materiały i informacje z zakresu działalności reprezentowanej instytucji, niezbędne w pracach Zespołu.

6. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują powierzone przez Przewodniczącego prace niezbędne do realizacji zadań Zespołu.

7. Zespół może dokonywać uzgodnień dotyczących realizacji swoich działań wykorzystując wszystkie możliwe środki komunikacji, zwłaszcza dotyczące powołania grupy roboczej w przypadkach wymagających podjęcia natychmiastowych działań interwencyjnych. Ustalenia ustne potwierdzane są w formie pisemnej (korespondencja, fax, e-mail, notatka z rozmowy).

8. W posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego mogą brać udział, z głosem doradczym, eksperci i przedstawiciele innych instytucji i organizacji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zaproszeni przez Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego. Osoba zaproszona zobowiązana jest do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności danych oraz pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych.

9. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.

10. Wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osoby zaproszone obowiązuje zasada poufności danych i informacji uzyskanych w trakcie pracy w Zespole.

11. W celu tworzenia lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych oraz lokalnej polityki społecznej w pracach uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego.

12. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

13. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczących w posiedzeniu oraz osób zaproszonych.

14. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, co najmniej raz na kwartał.

Rozdział IV.

Zasady powoływania grup roboczych

§ 6. 1. Wnioski o zwołanie posiedzenia grup roboczych oraz ich skład zatwierdza Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Wytypowanie do prac w grupie roboczej jest równoznaczne ze zgodą przełożonych na uczestnictwo pracownika we wszystkich spotkaniach w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

3. Członkowie grupy roboczej o pierwszym i kolejnym spotkaniu mogą być powiadamiani drogą elektroniczną lub telefoniczną.

Rozdział V.

Organizacja pracy grup roboczych

§ 7. 1. Skład grupy roboczej jest dostosowany do skali problemu, oraz wynika z sytuacji danej rodziny.

2. Spotkania grup roboczych odbywają się w dni robocze, w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Grupa robocza podejmuje decyzje większością głosów, w drodze głosowania jawnego.

4. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły zawierające istotne ustalenia dotyczące: diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków grupy roboczej, terminu następnego spotkania.

5. W ramach realizacji procedury „Niebieskiej Karty” dopuszcza się gromadzenie (przechowywanie) notatek służbowych policji z systematycznych wizyt dzielnicowego sprawdzających stan bezpieczeństwa osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie oraz notatek służbowych pracowników innych instytucji będących członkami grupy roboczej lub Zespołu Interdyscyplinarnego.

6. Wszystkich członków grupy roboczej obowiązuje zasada poufności danych i informacji uzyskanych w trakcie pracy w grupie.

Uzasadnienie

Gmina Fałków podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. W myśl art. 9a ust. 15 przywołanej ustawy Rada Gminy określa, w drodze uchwały, regulamin, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy. Normy prawne - uchwały Rady Gminy określające regulamin, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania stanowione na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, mają charakter norm generalnych, powszechnych na terenie gminy, a zatem są aktem prawa miejscowego. Mając na uwadze powyższe, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały z przekazaniem jej do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc uchwały wskazane w § 2, które nie były publikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, a zatem nie miały cech właściwych dla prawa miejscowego.